

FONTOS:

1. A boríték bal felső sarkában a feladónak szerepelnie kell, anélkül a rendelkezés érvénytelen! A boríték HÁTULJÁN pedig tüntesse fel adóazonosító jelét és a ragasztást keresztezve írja alá.

2. A feladott lapon az alapítvány adószámának helyesen kell szerepelnie. (Adószám: 19552622-1-03 azok számára, akik kézzel írják a rendelkezést.) Az alapítvány adószáma nélkül a rendelkezés érvénytelen!

BORÍTÉK ELŐLAP

Feladó: Név: Példa Péter	bélyeg helye
(állandó lakcím- megye szerint illetékes adóhivatal) példa: Címzett: NAV (41) Budapest, Pf.: 511. 1438	

BORÍTÉK HÁTLAG

 <i>Példa Péter</i>
adószám: 1234567890

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

1% RENDELKEZŐ NYILATKOZAT

1. Amennyiben még nem rendelkezett adója 1%-áról, úgy azt az adóbevallásában megjelölheti, vagy töltsse ki a **RENDELKEZŐ NYILATKOZATOT**, és adja oda könyvelőjének adóbevallásával együtt.

2. A kinyomtatott nyilatkozatot egy külön borítékban, az adóbevallástól függetlenül is elküldheti, ha bevallásában nem jelölt még meg senkit, de már elkészítette és/vagy feladta azt postán.

Fontos, hogy a **feladó neve, címe** szerepeljen a boríték elején, illetve a **területileg illetékes adóhatóság címére** küldje a nyilatkozatot. A boríték hátulján fel kell tüntetni a **feladó adóazonosító jelét**, valamint a ragasztást keresztezve **alá kell írni** a borítékot!

2. Abban az esetben, ha kézzel írja a nyilatkozatot, az alapítvány adószáma mindenképp szerepeljen a levélben : Adószám: 19552622-1-03 Keresztyén Média UCB Hungary Alapítvány

3. A rendelkező nyilatkozat leadási határideje minden év május 20, munkáltatói adóbevallás esetén május 10.-ig kell a nyilatkozatot a munkáltató részére leadni.

4. A rendelkezés érvénytelen, ha: téves adatot adott meg, május 20.-a után adótartozása van, nem tüntette fel saját adóazonosító jelét, vagy több nyilatkozatot is kitöltött az adóhatóság felé.